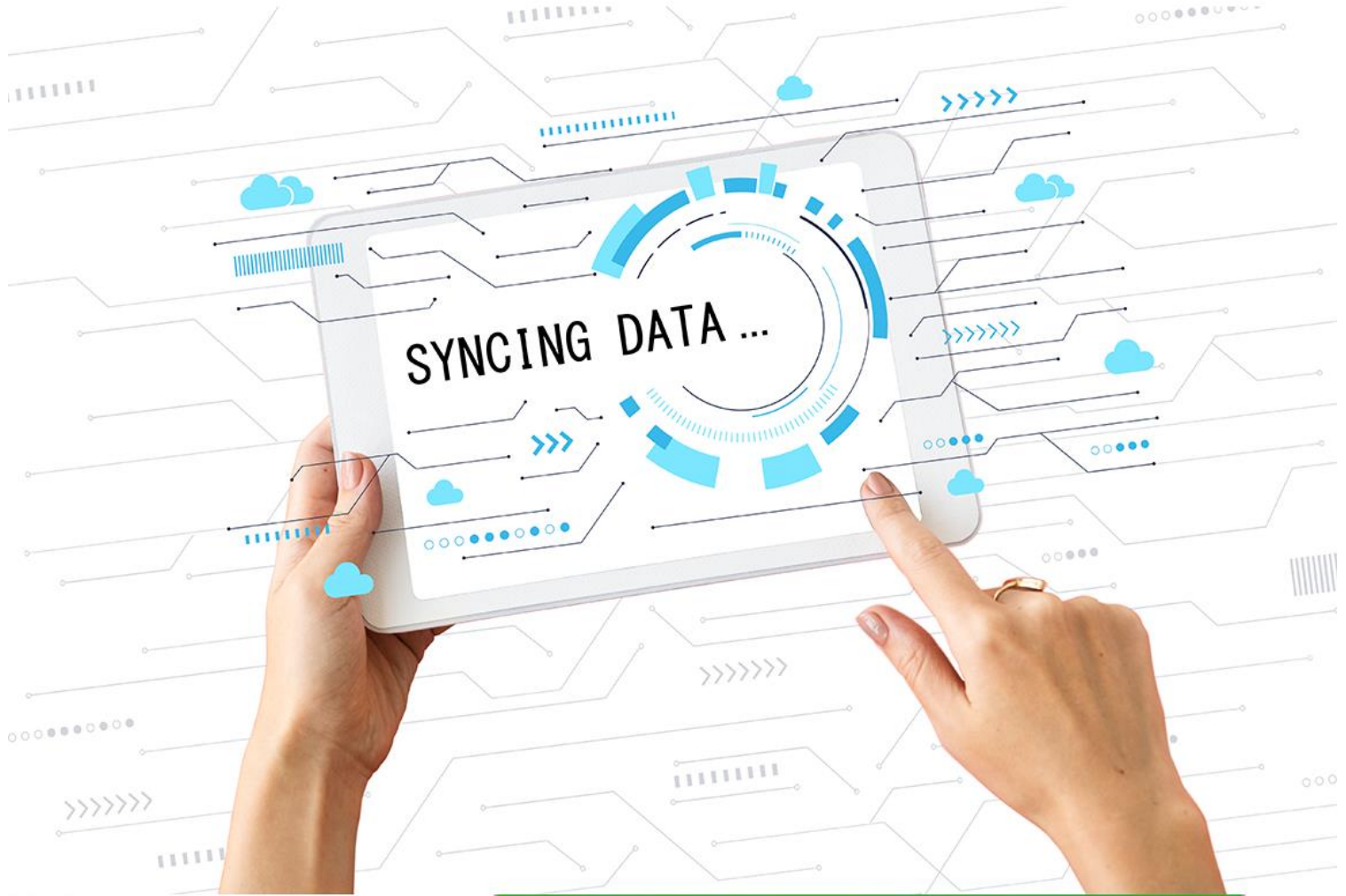




Fly to do HR digital process very easy by S-HR.



www.shr.myhr.co.th

การเชื่อมโยงพนักงานกับ ZeeMe

Sync Employee to ZeeMe

สารบัญ

การเชื่อมโยงพนักงานกับ ZeeMe.....	2
การเชื่อมโยงข้อมูลไปยัง ZeeMe โดยการเชื่อมโยงข้อมูลพนักงานทุกคนในบริษัท	2
การเชื่อมโยงข้อมูลไปยัง ZeeMe โดยการเชื่อมโยงข้อมูลพนักงานรายบุคคล.....	3

การเชื่อมโยงพนักงานกับ ZeeMe

เป็นขั้นตอนของการเชื่อมโยงข้อมูล โดยนำข้อมูลพนักงานที่อยู่ในระบบ S-HR เชื่อมไปยังระบบ ZeeMe หลังจากนั้นพนักงานจะสามารถใช้งานในระบบ ZeeMe และใช้งานระบบ S-HR Employee Self Service ได้ สำหรับ User ในการ login ใช้งานของพนักงานคือ E-mail (ของพนักงาน) และ Password จะเป็น ปี-เดือน-วัน ของวันเกิด (ซึ่ง Password นั้นจะต้องเป็น “ปีชิดเดือนชิดวัน”)

ขั้นตอนในการเชื่อมโยงข้อมูล จะสามารถทำได้ 2 วิธี คือ

วิธีแรก คือ การเชื่อมโยงข้อมูลไปยัง ZeeMe โดยการเชื่อมโยงข้อมูลพนักงานทุกคนในบริษัท

วิธีที่สอง คือ การเชื่อมโยงข้อมูลพนักงานเป็นรายบุคคล

วิธีการเชื่อมโยงมาที่เมนู ZeeMe Payslip Interface >> เชื่อมโยงข้อมูลกับ ZeeMe โดย Username

การเชื่อมโยงข้อมูลไปยัง ZeeMe โดยการเชื่อมโยงข้อมูลพนักงานทุกคนในบริษัท

สำหรับการเชื่อมโยงข้อมูลพนักงานดังนี้

No.	รหัสพนักงาน	ชื่อ-นามสกุล	แผนก	ตำแหน่ง	อีเมล	เลขที่บัตรประชาชน	วันที่หมดอายุ
1	10002	นายเอสเซอร์ กลสอน	บริหาร	กรรมการผู้จัดการ	test5@company.com	510484347021	
2	142023A008	นายนายเออร์กำแปด กลสอน	NONE	หัวหน้าฝ่ายบริการลูกค้า	142023A008@Zeepay.com		
3	142023A001	นางสาวนายเออร์กำแปด กลสอน	บริหาร	กรรมการผู้จัดการ	142023A001@Zeepay.com	2101600002142	
4	142023A002	นางสาวนายเออร์กำแปด กลสอน	บัญชีการเงิน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	142023A002@Zeepay.com	2101600002142	
5	142023A003	นางสาวนายเออร์กำแปด กลสอน	บริการลูกค้า	ผู้จัดการฝ่ายบริการลูกค้า	142023A003@Zeepay.com	2101600002142	
6	142023A004	นายนายเออร์กำแปด กลสอน	บริหารโครงการ	ผู้จัดการฝ่ายบริหารโครงการ	142023A004@Zeepay.com	2101600002142	
7	142023A005	นางสาวนายเออร์กำแปด กลสอน	บริหารงานขาย	ผู้จัดการฝ่ายขาย	142023A005@Zeepay.com		
8	142023A006	นายนายเออร์กำแปด กลสอน	NONE	เจ้าหน้าที่ทั่วไป	142023A006@Zeepay.com		
9	142023A007	นายนายเออร์กำแปด กลสอน	NONE	หัวหน้าฝ่ายบริการลูกค้า	142023A007@Zeepay.com		

รูปแสดงหน้าจอเชื่อมโยงข้อมูลกับ ZeeMe โดย Username

1. คลิก Create Link All เพื่อสร้างการเชื่อมโยงข้อมูลพนักงานจาก S-HR ไปที่ระบบ ZeeMe ทั้งหมดทุก User ในระบบ
2. เมื่อทำการ Create Link All แล้วระบบจะแสดงสัญลักษณ์ Logo ZeeMe แสดงว่าระบบได้ทำการเชื่อมโยงข้อมูลพนักงานเรียบร้อยแล้ว

การเชื่อมโยงข้อมูลไปยัง ZeeMe โดยการเชื่อมโยงข้อมูลพนักงานรายบุคคล สำหรับการเชื่อมโยงพนักงานรายบุคคล ขั้นตอนดังนี้

1. คลิกที่รหัสพนักงาน

เชื่อมโยงข้อมูลกับ Zeeme โดย Username บริษัท เอสเอชอาร์เอส จำกัด

ระยะเวลาการจ่ายเงิน: ... ตำแหน่ง: ... หมายเลขระดับ 1: ...

แสดงเฉพาะ: Link to Zeeme Unlink to Zeeme All search

[Create Link All](#) [Update Link All](#)

No.	รหัสพนักงาน	ชื่อ-นามสกุล	ประเภท	ตำแหน่ง	อีเมล	เลขที่บัญชีธนาคาร	วันที่หมดอายุ
1	10002	นายเอสเอชอาร์ กตสอ	บริหาร	กรรมการผู้จัดการ	test5@company.com	5110484347021	
2	142023A008	นายเอสเอชอาร์ กตสอ	NONE	หัวหน้าฝ่ายบริหารลูกค้า	142023A008@Zeepay.com		
3	142023A001	นางสาวนายเอสเอชอาร์ กตสอ	บริหาร	กรรมการผู้จัดการ	142023A001@Zeepay.com	2101600002142	
4	142023A002	นางสาวนายเอสเอชอาร์ กตสอ	บัญชีการเงิน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	142023A002@Zeepay.com	2101600002142	
5	142023A003	นางสาวนายเอสเอชอาร์ กตสอ	บริหารลูกค้า	ผู้จัดการฝ่ายบริหารลูกค้า	142023A003@Zeepay.com	2101600002142	
6	142023A004	นายเอสเอชอาร์ กตสอ	บริหารโครงการ	ผู้จัดการฝ่ายบริหารโครงการ	142023A004@Zeepay.com	2101600002142	
7	142023A005	นางสาวนายเอสเอชอาร์ กตสอ	บริหารงานขาย	ผู้จัดการฝ่ายขาย	142023A005@Zeepay.com		
8	142023A010	นายแก้วใส กตสอ	NONE	เจ้าหน้าที่ทั่วไป	142023A010@Zeepay.com		
9	142023A011	นายอริวงค์ กตสอ	NONE	หัวหน้าฝ่ายบริหารลูกค้า	142023A011@Zeepay.com		

Previous **1** Next

รูปแสดงหน้าจอของการเชื่อมโยงข้อมูลพนักงานรายบุคคล

2. ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับการเชื่อมโยงข้อมูลของพนักงานคนนั้น ตามรูป

S-HR Zeeme

แก้วใส กตสอ NO DATA

รหัสพนักงาน: 142023A010

ชื่อ-นามสกุล: แก้วใส กตสอ

อีเมล: 142023A010@Zeepay.com

บริษัท: บริษัท เอสเอชอาร์เอส จำกัด

ตำแหน่ง: เจ้าหน้าที่ทั่วไป

หมายเลขระดับ: NONE

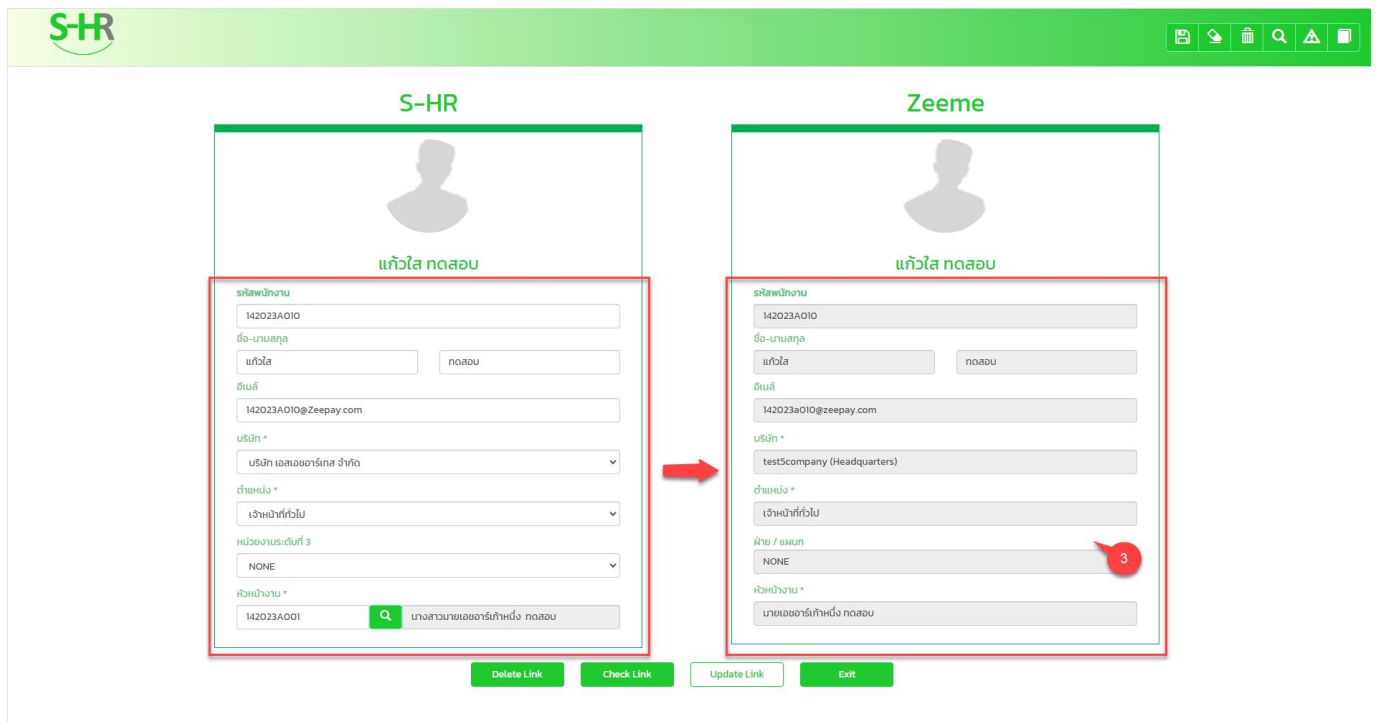
หัวหน้างาน: 142023A001 นางสาวนายเอสเอชอาร์ กตสอ

****ข้อมูลยังไม่ได้เชื่อมโยง กรุณาคลิกปุ่ม Create Link เพื่อดำเนินการเชื่อมโยง**

[Delete Link](#) [Check Link](#) [Create Link](#) [Exit](#)

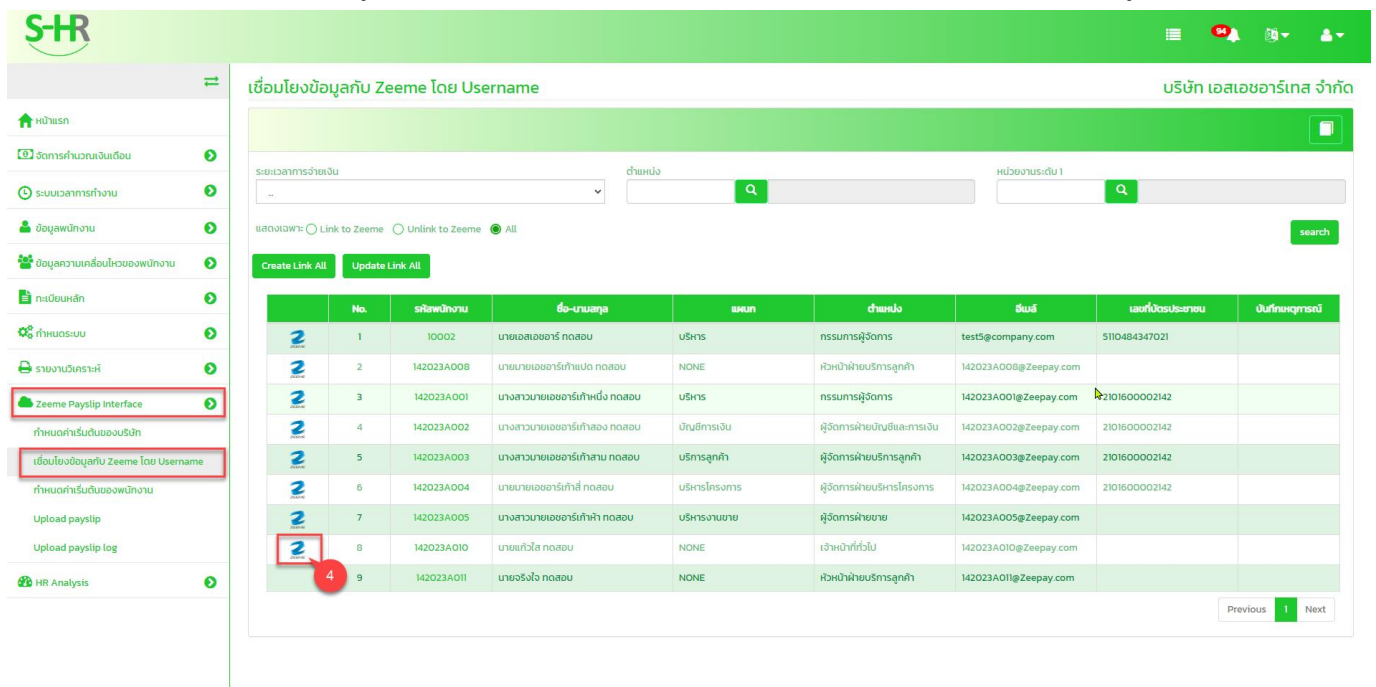
รูปแสดงหน้าจอของการเชื่อมโยงข้อมูลพนักงานรายบุคคล

3. จากนั้นทำการกดปุ่ม Create Link ระบบนำข้อมูลจากหน้าจอ S-HR เชื่อมโยงไปยัง หน้าจอของ ZeeMe ดังรูป



รูปแสดงหน้าจอของการเชื่อมโยงข้อมูลพนักงานรายบุคคล

4. เมื่อระบบทำการเชื่อมโยงข้อมูลพนักงานเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงสัญลักษณ์ Logo ZeeMe ดังรูป



รูปแสดงหน้าจอการเชื่อมโยงข้อมูลพนักงานไปยังระบบ ZeeMe

หลังจากเชื่อมโยงข้อมูลพนักงานได้สำเร็จ และพนักงานสามารถนำ Username : E-mail และ Password (ปี-เดือน-วัน) เพื่อ Login เข้าระบบ ZeeMe หรือ ระบบ S-HR Employee Self Service เพื่อเข้าใช้งานในส่วนของพนักงานได้ที่

ตัวอย่างหน้าจอเมนูเพื่อดู User ของพนักงาน

The image shows two screenshots from the S-HR system. The top screenshot is the 'จัดการคำนวณเงินเดือน' (Manage Salary Calculation) page, displaying a table of employee salary data. A red arrow points to the 'คลิก' (Click) button next to employee ID 142023A010. The bottom screenshot is the 'ข้อมูลพนักงาน' (Employee Information) page for employee 142023A010. It shows personal details and a 'ข้อมูลทั่วไป' (General Information) section. A red box highlights the password field, which contains 'ปีชดเดือนชดวัน' (Year-Month-Day), and the email field, which contains '142023A010@zeepay.com'. Red arrows point from these fields to the text 'Password จะเป็น ปีชดเดือนชดวันคือ1996-06-25' and 'Username ของพนักงาน' respectively.

รูปแสดง Username และ Password ของ User พนักงาน

***** Password ของพนักงานตั้งต้นจากระบบ คือ ปีชดเดือนชดวัน พนักงานสามารถ Reset password ได้จากระบบ ZeeMe**